

**REGULAMIN NABYWANIA KART UPOMINKOWYCH SEPHORA POLSKA SP. Z O.O.  
PRZEZ BENEFICJENTÓW**

**1. Postanowienia ogólne**

- 1.1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „**Regulaminem**”) określa ogólne warunki nabywania przez Beneficjentów kart upominkowych wydawanych i dystrybuowanych przez Sephora Polska Sp. z o.o.
- 1.2. W Regulaminie pod poniższymi pojęciami należy rozumieć:
  - 1.2.1. **Wydawca** – Sephora Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Żwirki i Wigury 16 C, 02-092 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030761, posiadająca numer NIP: 6761992751, REGON: 351349765, kapitał zakładowy 50.000.000 zł;
  - 1.2.2. **Perfumeria Internetowa** – sklep Wydawcy dostępny w Internecie pod adresem sephora.pl oraz w aplikacji mobilnej Sephora;
  - 1.2.3. **Perfumeria Stacjonarna** – sklep stacjonarny Wydawcy; lista sklepów stacjonarnych dostępna jest pod adresem <https://www.sephora.pl/perfumerie>;
  - 1.2.4. **Karta Upominkowa, Karta** - bon towarowy, którego wartość jest równa wartości nominalnej Karty, wydany na okaziciela, uprawniający Użytkownika do jego realizacji w Perfumerii Internetowej lub Perfumeriach Stacjonarnych Wydawcy;
  - 1.2.5. **Karta Fizyczna** - Karta Upominkowa, wydawana przez Wydawcę w formie plastikowej;
  - 1.2.6. **Karta Elektroniczna** – Karta Upominkowa, wydawana przez Wydawcę w postaci elektronicznego kodu przesyłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej; Beneficjent otrzymuje Karty Elektroniczne na wskazany adres e-mail w postaci graficznego wizerunku Karty z kodem kreskowym i numerem karty oraz PINem
  - 1.2.7. **Beneficjent** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadająca siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, która nabywa Kartę w celu jej bezpłatnego przekazania swoim pracownikom lub kontrahentom;
  - 1.2.8. **Użytkownik** - każdorazowy posiadacz Karty;
  - 1.2.9. **Platforma** – udostępniona przez Wydawcę platforma do składania zamówień „BUYBOX”;



- 1.2.10. **Treści** - wzory, logotypy, grafiki i wszelkie inne treści pojawiające się na Kartach Upominkowych.
- 1.3. Beneficjenci mogą nabyć Karty Upominkowe wyłącznie w celu ich bezpłatnego przekazania swoim pracownikom lub kontrahentom.
- 1.4. Karty Upominkowe nie są przeznaczone do ich dalszej odsprzedaży.
- 1.5. Beneficjent zamawiając Karty Upominkowe oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem oraz w pełni akceptuje jego treść. Akceptacja treści Regulaminu odbywa się poprzez zaznaczenie przez Beneficjenta odpowiedniego pola podczas składania zamówienia w przypadku Kart Elektronicznych lub na drodze mailowej w przypadku kart fizycznych.
- 1.6. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Wszelkie zmiany obowiązują od daty ich wprowadzenia po udostępnienie zmienionego Regulaminu na stronie internetowej Wydawcy. Mając powyższe na uwadze Beneficjent przed złożeniem każdego zamówienia zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i jego akceptacji przez zaznaczenie odpowiedniego pola. Brak akceptacji Regulaminu powoduje brak możliwości nabycia Kart Upominkowych.

## **2. Nabycie Karty Upominkowej**

- 2.1. Beneficjent może zamówić Kartę Elektroniczną za pośrednictwem Platformy. Możliwość złożenia zamówienia zostanie udostępniona Beneficjentowi po założeniu jego konta i po akceptacji przez Beneficjenta Regulaminu. Beneficjent może zamówić Kartę Fizyczną na drodze korespondencji mailowej poprzez wysłanie wiadomości na adres b2b@sephora.pl.
- 2.2. Karta Fizyczna zostanie wysłana na wskazany przez Beneficjenta adres na terenie Rzeczypospolitej Polskiej po otrzymaniu płatności przez Wydawcę, może zostać również odebrana w wybranej Perfumerii Stacjonarnej. Beneficjent otrzyma wiadomość e-mail na wskazany przez siebie adres z potwierdzeniem złożenia zamówienia. Karta jest ważna od momentu zarejestrowania płatności i nie wymaga dodatkowej aktywacji.
- 2.3. Karta Elektroniczna będzie możliwa do pobrania przez Beneficjenta za pomocą kodu przesłanego na wskazany przez Beneficjenta e-mail przez Wydawcę, po otrzymaniu płatności przez Wydawcę.
- 2.4. W przypadku, gdy Beneficjent korzysta z Kart Upominkowych niezgodnie z niniejszym Regulaminem, Wydawca zastrzega sobie prawo do zastrzeżenia Kart Upominkowych i zakończenia współpracy z Beneficjentem, co wiązać się będzie z odmową realizacji kolejnych zamówień – zgodnie z postanowieniami pkt 7 Regulaminu.
- 2.5. Zamówienie Karty Upominkowej na Platformie możliwe jest, jeżeli Beneficjent:
- 2.5.1. zaakceptuje Regulamin poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola przy zamówieniu „Przeczytałem(-am) i akceptuję Regulamin Nabywania Kart Upominkowych Sephora przez Beneficjentów”,
- 2.5.2. zatwierdzi zamówienie i sprawdzi jego szczegóły oraz cenę końcową,



2.5.3. prawidłowo opłaci zamówienie.

- 2.6. Beneficjent może zamówić maksymalnie od 1 do 5 000 kart. Minimalna wartość jednej Karty wynosi 50 zł. Maksymalna wartość jednej Karty Fizycznej wynosi 3 000 zł. Maksymalna wartość jednej Karty Elektronicznej wynosi 1000 zł.
- 2.7. Wydawca dokłada wszelkich starań, żeby Platforma była dostępna 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. Może się jednak zdarzyć, że dostęp do Platformy, a w konsekwencji do zamówień, może zostać tymczasowo przerwany w ramach czynności konserwacyjnych, aktualizacji sprzętu lub oprogramowania, lub w wyniku okoliczności niezależnych od Wydawcy.

### **3. Korzystanie z Karty Upominkowej**

- 3.1. Zasady korzystania z Karty Upominkowej określa Regulamin Korzystania z Kart Upominkowych Sephora Polska Sp. z o.o., dostępny pod adresem [sephora.pl/regulaminy.html](https://sephora.pl/regulaminy.html).
- 3.2. Beneficjent zobowiązuje się poinformować Użytkowników o konieczności zapoznania się z Regulaminem Korzystania z Kart Upominkowych Sephora Polska Sp. z o.o. przed przekazaniem im Kart.

### **4. Płatności**

- 4.1. Na życzenie Beneficjenta Wydawca prześle tabelę cenową, w której wskazane zostaną warunki cenowe z uwzględnieniem liczby zamawianych Kart Upominkowych.
- 4.2. Płatność na Platformie może zostać zrealizowana w następujący sposób:
  - 4.2.1. kartą kredytową (karta płatnicza, Visa lub Mastercard). W tym przypadku Beneficjent otrzyma Karty Elektroniczne natychmiast po dokonaniu płatności. Karty Fizyczne Beneficjent otrzyma po przetworzeniu jego zamówienia.
  - 4.2.2. przelewem wystawionym zgodnie z instrukcją dostępną na Platformie. Karty zostaną wysłane do Beneficjenta, niezwłocznie po tym, jak na koncie Wydawcy zostanie odnotowana płatność;
  - 4.2.3. w przypadku Kart Fizycznych możliwa jest również płatność przy odbiorze w Perfumerii Stacjonarnej.
- 4.3. Beneficjent może dokonać płatności z góry przelewem lub kartą płatniczą albo przy odbiorze w Perfumerii Stacjonarnej kartą płatniczą lub gotówką. W przypadku transakcji o wartości przekraczającej 1 000 zł, Beneficjent może dokonać płatności wyłącznie kartą płatniczą lub przelewem.

### **5. Dostawa Karty Fizycznej**

- 5.1. Przy złożeniu zamówienia na Kartę Fizyczną Beneficjent zobowiązany jest przekazać Wydawcy wszystkie informacje niezbędne do jej wysyłki (m.in. nazwę firmy, pełny adres dostawy). Wysyłka Karty Fizycznej możliwa jest wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5.2. Wydawca dołoży wszelkich starań, aby Beneficjent otrzymał Kartę Fizyczną w ciągu maksymalnie siedmiu (7) dni roboczych od momentu odnotowania



zapłaty. Wskazany w niniejszym punkcie czas realizacji został wskazany przy założeniu normalnego funkcjonowania usług pocztowych.

- 5.3. W przypadku zagubienia lub nieotrzymania zamówionych Kart, Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydawcy o tym fakcie. Sytuacja opisana powyżej nie upoważnia Beneficjenta do żądania jakiegokolwiek odszkodowania od Wydawcy.

## **6. Ochrona danych osobowych**

- 6.1. Wydawca na potrzeby realizacji zamówień Kart Upominkowych przetwarza dane osobowe:

6.1.1. Beneficjentów będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą lub

6.1.2. wyznaczonych przez Beneficjenta osób kontaktowych lub osób reprezentujących, w przypadku, gdy stroną umowy jest spółka prawa handlowego

– informacja o przetwarzaniu danych tych osób stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia tej klauzuli osobom kontaktowym lub reprezentującym Beneficjenta, których dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy.

- 6.2. Wydawca jest także administratorem danych osób obdarowanych, w przypadku, gdy Beneficjent złoży zamówienie obejmujące wysyłkę Kart Upominkowych przez Wydawcę bezpośrednio na ich adresy e-mail. Informacja o przetwarzaniu danych tych osób jest przedstawiana przez Wydawcę przy wysyłce Karty Upominkowej na podany adres e-mail.

## **7. Naruszenie Regulaminu**

- 7.1. W przypadku poważnego naruszenia niniejszego Regulaminu przez Beneficjenta, Wydawca może:

7.1.1. dezaktywować Karty Upominkowe Beneficjenta lub,

7.1.2. odmówić realizacji kolejnych zamówień Beneficjenta.

- 7.2. Naruszenie zakazu odsprzedaży Kart Upominkowych przez Beneficjenta lub przekazywanie ich osobom innym niż pracownicy i kontrahenci Beneficjenta, stanowi poważne naruszenie Regulaminu.

- 7.3. W przypadku skorzystania przez Wydawcę z któregośkolwiek z uprawnień przewidzianych w tym punkcie, Beneficjentowi nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze względem Wydawcy.

## **8. Prawa własności intelektualnej**

- 8.1. Marka SEPHORA, jak również wszystkie Treści pojawiające się na Kartach Upominkowych stanowią wyłączną własność Wydawcy lub innych podmiotów, od których Wydawca uzyskała prawo ich wykorzystania.

- 8.2. Ani Wydawca ani inne podmioty nie udzielają Beneficjentowi lub osobom trzecim zgody ani licencji na wykorzystywanie lub powielanie Treści bez



uprzedniej pisemnej zgody Wydawcy lub innych podmiotów posiadających tytuł własności lub prawa do korzystania z Treści.

- 8.3. Beneficjent w szczególności zobowiązuje się:
- 8.3.1. uzyskać udokumentowaną zgodę Wydawcy na każde wyeksponowanie, promocję lub wykorzystanie przez Beneficjenta Treści,
  - 8.3.2. nie modyfikować ani nie fałszować Treści,
  - 8.3.3. nie wykorzystywać Treści w żaden sposób, który mógłby być szkodliwy wizerunkowo,
  - 8.3.4. nie wykorzystywać Treści (w szczególności znaków towarowych Wydawcy) jako słów kluczy w jakimkolwiek celu (np. w wyszukiwarkach internetowych, jako meta tagi itp.).

## 9. Poufność

- 9.1. Strony nie będą, w okresie trwania współpracy oraz po jej wygaśnięciu z jakiegokolwiek powodu, ujawniać osobom trzecim całości lub części informacji, które są lub będą przekazywane przez drugą Stronę ustnie lub pisemnie i które druga Strona chce zachować w poufności (dalej „**Informacje Poufne**”).
- 9.2. Strony podejmą wszelkie konieczne środki, by ograniczyć rozpowszechnianie Informacji Poufnych wyłącznie do tych swoich pracowników, którzy muszą się z nimi zapoznać. Każda osoba trzecia, która może współpracować z Beneficjentem, musi w każdym przypadku i bez wyjątku podpisać umowę o zachowaniu poufności, której Beneficjent będzie gwarantem.
- 9.3. Za Informacje Poufne uważa się w szczególności, ale bez ograniczeń, wszystkie techniczne lub nietechniczne, ale wrażliwe informacje i dane, takie jak formuły, pomysły, koncepcje, know-how, grafiki, modele, tabele, dane i informacje marketingowe finansowe lub handlowe, przekazywane przez jedną Stronę drugiej Stronie w kontekście realizacji niniejszych warunków.
- 9.4. Obowiązek zachowania poufności określony w powyższych postanowieniach nie odnosi się do informacji, które:
  - 9.4.1. są, w momencie przekazywania drugiej Stronie dostępne publicznie lub które po przekazaniu drugiej Stronie stają się dostępne publicznie z wyjątkiem przypadku naruszenia niniejszych warunków przez drugą Stronę, lub
  - 9.4.2. były przed przekazaniem w posiadaniu drugiej Strony, która zobowiązania jest do wykazania, iż była wcześniej w posiadaniu tych informacji oraz że nie zostały bezpośrednio lub pośrednio nabyte od Strony ujawniającej, lub
  - 9.4.3. zostały uzyskane od strony trzeciej przez którąkolwiek ze Stron, pod warunkiem jednak, że nie zostały one uzyskane przez tę stronę trzecią bezpośrednio lub pośrednio od drugiej Strony.
- 9.5. Niniejszy obowiązek zachowania poufności będzie miał zastosowanie przez trzy (3) lata licząc od zakończenia niniejszych warunków z jakiegokolwiek powodu.

## 10. Postanowienia końcowe



- 10.1. W przypadku pytań dotyczących obsługi Karty Upominkowej należy kontaktować się z Centrum Obsługi Klienta SEPHORA:
  - 10.1.1. Telefonicznie pod numerem bezpłatnej infolinii – 800 700 807 w godzinach pracy Działu Obsługi Klienta, podanych w zakładce „Kontakt” w Sklepie Internetowym.
  - 10.1.2. E-mail: [esklep@sephora.pl](mailto:esklep@sephora.pl)
- 10.2. Reklamacje rozpatrywane są najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Wydawcę reklamacji. O rozstrzygnięciu reklamacji Beneficjent zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mailowy podany przez Beneficjenta. Do złożenia reklamacji niezbędne jest podanie numeru Karty, której reklamacja dotyczy.



## Załącznik nr 1

### Klauzula informacyjna dla Beneficjentów oraz osób kontaktowych i reprezentujących

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Sephora Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 16C, 02-092 Warszawa. Kontakt z Administratorem możliwy jest pisemnie na adres siedziby, drogą mailową na adres e-mail [esklep@sephora.pl](mailto:esklep@sephora.pl) lub telefonicznie pod numerem 800 700 807 w godzinach pracy Działu Obsługi Klienta, podanych w zakładce „Kontakt” w Sklepie Internetowym.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@sephora.pl](mailto:iod@sephora.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Administratora, wskazany w pkt 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Niniejsza klauzula informacyjna stanowi realizację obowiązku informacyjnego Administratora związanego z zawarciem umowy wobec:
  - a) kontrahentów będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą; oraz
  - b) wyznaczonych przez kontrahenta osób kontaktowych lub osób reprezentujących, w przypadku, gdy stroną umowy jest spółka prawa handlowego.
4. Jeżeli prowadzi Pani/Pan jednoosobową działalność gospodarczą, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w związku z podjęciem działań w celu zawarcia umowy oraz w celu jej wykonania. W tym zakresie podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną oraz podjęcia działań poprzedzających zawarcie umowy na Pani/Pana żądanie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Jeżeli została Pani/Pan wyznaczona jako osoba kontaktowa, Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z wykonaniem umowy handlowej łączącej Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający) z Administratorem.

W tym zakresie, podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora oraz Pani/Pana pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na umożliwieniu Administratorowi sprawnego bieżącego wykonywania umowy.
6. Jeżeli została Pani/Pan wyznaczona jako osoba reprezentująca, Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez kontrahenta Administratora, którego Pani/Pan reprezentuje.

W tym zakresie, podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora oraz tego podmiotu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji kontrahenta oraz jego reprezentantów.
7. Niezależnie od zapisów pkt 4-6 powyżej, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) w celach analitycznych i statystycznych – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu analiz aktywności w celu poprawy stosowanych funkcjonalności i świadczonych usług;
  - b) obsługi rachunkowo-księgowej – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikających z przepisów podatkowych oraz przepisów o rachunkowości;
  - c) w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami oraz oszustwami przez Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na obronie swoich interesów gospodarczych oraz zapewnieniu bezpieczeństwa świadczonych usług.



8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, której jest Pani / Pan stroną (lub osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z jej wykonaniem) lub w przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora – przez czas istnienia interesu lub do złożenia przez Panią/Pana skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych, jeśli nastąpi wcześniej. Okres przetwarzania może każdorazowo zostać przedłużony, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie wymagane przez przepisy prawa.
9. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności dostawcom usług IT oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie, przede wszystkim dostawcy platformy do zamówień kart – BUYBOX SAS z siedzibą we Francji (Toulouse).
10. Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo uzyskania ich kopii, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
12. W przypadku, w którym Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
13. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w razie uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
14. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
15. Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do realizacji przez Administratora celów opisanych w pkt 4-7 powyżej. W przypadku, w którym Pani / Pana dane przetwarzane są w związku z zawartą umową – podanie danych osobowych jest niezbędne do jej realizacji. W przypadku, w którym Pani / Pana dane przetwarzane są w celu obsługi rachunkowo-księgowej – konieczność podania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa.

